



Agenda de trabajo

Acta de la 1° Reunión de la Comisión de Teletrabajo - Fecha 16-09-03

HORARIO: 15 horas

ORDEN DEL DIA

1. Apertura a cargo del Dr. Carlos Tomada. Ministro de Trabajo.
2. Presentación . Alcances y Objetivo de la Comisión de Teletrabajo
3. Presentación de los integrantes y exposición de sus visiones sobre el tema
4. Fijación de puntos a integrar en el orden del día de la próxima reunión.
5. Cierre y elaboración de Actas.

ALCANCES Y OBJETIVO DE LA COMISION DE TELETRABAJO

OBJETIVO

Lograr un espacio de dialogo y consenso para reflexionar sobre el teletrabajo, sus alcances y necesidad de regulación normativa

ALCANCES DE LA COMISION

1. Periodicidad y horarios de los encuentros de la Comisión. (sugerencia 2 horas).
2. Determinar los integrantes de la Comisión (representatividad por cada institución).
3. Posibilidad de terceros invitados.
4. Modalidad en la redacción de las actas. (Conteniendo principales puntos)
5. Modalidad en el desarrollo de las reuniones.
6. Conformacion de expediente administrativo, conteniendo actas y trabajos.
7. Difusion de los avances y/o consensos alcanzados en el seno de la Comisión.
8. Elaboracion de los temas que conformaran el orden del día de cada reunión.
9. Elaboracion de un anteproyecto de regulación legislativa sobre el teletrabajo,
10. Realizacion de encuentros, talleres y charlas informativas sobre el tema.
11. Queda abierto a la inclusión y/o exclusión de temas.

TEMAS SUGERIDOS PARA TRATAMIENTO.

Definición de TELETRABAJO. Conceptualizacion del teletrabajador.

Universo de teletrabajadores. Estadística.

Equiparación fáctica y jurídica entre el trabajador y el teletrabajador. Aplicación de los Convenios Colectivos.

Derecho a la privacidad. Controles. Experiencias Comparadas.

Carácter voluntario para el acceso al teletrabajo. Periodo de Prueba.

Inclusión o Exclusión de la relación laboral del teletrabajador en el derecho laboral.

Vinculación con los sindicatos.

Seguridad e Higiene.

Desarrollo y Capacitación.